



التاريخ: / /

نموذج تحويل ملفات بين المديریات
ضريبة مبيعات / مرحلة التقدير الأولى المادة (٤٥) أو مرحلة التقدير الإداري (٤٦)

المديرية المحول منها:		المديرية المحول اليها:	
اسم المكلف:		الرقم الضريبي:	
الفترات الضريبية:			

مرحلة التقدير الأولى المادة (٤٥)

تسلسل	محتويات الملف	مرفق	غير مرفق
١	قرارات التقدير الأولى		
٢	إشعار قرار التقدير الأولى المادة (٤٥)		
٣	صك تبليغ إشعار قرار المادة (٤٥) / بالذات		
٤	التفويض / الوكالة / شهادة الصلاحيات بالتوقيع		
٥	البعثية البريدية / بطاقة علم وصول للإشعار		
٦	نموذج قرار تعذر التبليغ بالذات وبالبريد		
٧	صور عن كتب النشر بالصحف		
٨	صور عن الصحف التي تم النشر بواسطتها		

مرحلة التقدير الإداري المادة (٤٦)

تسلسل	محتويات الملف	مرفق	غير مرفق
١	قسانم معلومات / كشف الاسيكودا		
٢	ميزانية / كشوفات تحليلية		
٣	محضر كشف حسي / تقارير زيارة		
٤	قرار التقدير الإداري		
٥	أوراق عمل منحقة بقواو التقدير الإداري		
٦	إشعار قرار التقدير الإداري المادة (٤٦)		
٧	صك تبليغ إشعار قرار المادة (٤٦) / بالذات		
٨	التفويض / الوكالة / شهادة الصلاحيات بالتوقيع		
٩	البعثية البريدية / بطاقة علم وصول		
١٠	نموذج قرار تعذر التبليغ بالذات وبالبريد		
١١	صور عن كتب النشر بالصحف		
١٢	صور عن الصحف التي تم النشر بواسطتها		

أي ملاحظات أو مرفقات أخرى:

المحول	عضو لجنة التحويل:	رقمه:	توقيعه:	التاريخ:
	موظف الملفات:	رقمه:	توقيعه:	التاريخ:
	مشرف فني:	رقمه:	توقيعه:	التاريخ:
المستلم	عضو لجنة الإستلام:	رقمه:	توقيعه:	التاريخ:
	موظف الملفات:	رقمه:	توقيعه:	التاريخ:
	مشرف فني:	رقمه:	توقيعه:	التاريخ:

يؤرشف النموذج بعد الاستخدام والانتهاج من عملية نقل الملف الورقي وتحفظ نسخة ورقية في الملف الورقي ونسخة لدى شعبة الأرشيف.